

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ВОЕННО-СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ  
И ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЕЖИ»  
(АНО ДПО «ЦРВСП»)

---

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
АНО ДПО «ЦРВСП»  
от «29» августа 2023 г., протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНО ДПО «ЦРВСП»  
\_\_\_\_\_ Н.А. Язынин  
Приказ № 20 от «16» октября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о внутренней системе оценки качества образования  
в Автономной некоммерческой организации дополнительного  
профессионального образования «Центр развития военно-спортивной  
подготовки и патриотического воспитания молодежи»

## I. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (далее – Положение) определяет цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (далее – АНО ДПО «ЦРВСП»), а также ее организационную и функциональную структуру.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «ЦРВСП», а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования и локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦРВСП».

1.3. Система внутренней оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качества реализации образовательного процесса и качества условий осуществления образовательного процесса.

1.4. АНО ДПО «ЦРВСП» обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Мероприятия по реализации целей и задач внутренней оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса АНО ДПО «ЦРВСП».

1.6. Внутренняя система оценки качества образования создается в целях обеспечения:

- удовлетворенности потребителей качеством оказываемых образовательных услуг;

- учета общероссийских и региональных тенденций развития образования;

- реализации лучших образцов качества образования;

- использования общепринятых общероссийских и региональных процедур, инструментов, индикаторов, средств контроля качества образования.

1.7. Объектами внутренней оценки качества образования являются:

- достижения обучающихся при освоении и прохождении дополнительных образовательных программ;

- результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня;

- продуктивность, профессионализм и квалификация педагогических работников;

- образовательные программы и условия их реализации;

- образовательный процесс.

1.8. Предмет внутренней оценки качества образования:

- качество освоения обучающимися дополнительных образовательных

программ;

- качество организации образовательного процесса, включающее условия организации образовательного процесса, доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- материально-техническое обеспечение образовательного процесса, эффективность управления качеством образования.

1.9. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты педагогических работников;
- социологические опросы.

1.10. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников АНО ДПО «ЦРВСП», осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

## **II. Цели, задачи, функции и принципы внутренней системы оценки качества образования**

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в АНО ДПО «ЦРВСП»;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в АНО ДПО «ЦРВСП», тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования в АНО ДПО «ЦРВСП»;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития образовательной системы АНО ДПО «ЦРВСП».

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование критериев качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности АНО ДПО «ЦРВСП»;
- определение степени соответствия условий осуществления

образовательного процесса нормативным требованиям;

- определение степени соответствия дополнительных общеразвивающих программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

- содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

- определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

- расширение общественного участия в управлении АНО ДПО «ЦРВСП»;

- определение рейтинга и стимулирующих выплат педагогам.

2.3. Основные функции внутренней системы оценки качества образования:

- удовлетворение потребности в получении качественного образования со стороны всех участников образовательных отношений;

- аналитическое и информационное сопровождение управления качеством обучения и воспитания учащихся, в том числе через систему информирования внешних пользователей.

- экспертиза, диагностика, оценка и прогноз основных тенденций развития АНО ДПО «ЦРВСП».

2.4. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

- инструментальности и технологичности используемых показателей с учетом потребностей разных потребителей образовательных услуг, минимизации их количества;

- учета индивидуальных особенностей развития отдельных учащихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- доступности информации о состоянии и качестве образования для потребителей;

- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника.

### **III. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования**

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию АНО ДПО «ЦРВСП», Педагогический совет АНО ДПО «ЦРВСП», учебно-методические отделы филиалов АНО ДПО «ЦРВСП».

3.2. Администрация АНО ДПО «ЦРВСП»:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и приложений к ним, утверждает приказом директора АНО ДПО «ЦРВСП» и контролирует их исполнение;

- проводит ежегодное самообследование;

- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в АНО ДПО «ЦРВСП» контрольно-оценочных процедур, мониторинговых и статистических исследований по вопросам качества образования;

- организует систему внутренней оценки качества образования в АНО ДПО «ЦРВСП», осуществляют сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;

- анализирует результаты оценки качества образования на уровне АНО ДПО «ЦРВСП»;

- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования АНО ДПО «ЦРВСП», участвуют в этих мероприятиях;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы АНО ДПО «ЦРВСП» за учебный год, публичный доклад директора АНО ДПО «ЦРВСП» и другое);

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

### 3.3. Педагогический совет АНО ДПО «ЦРВСП»:

- определяет приоритетные направления развития АНО ДПО «ЦРВСП»;

- иницирует и участвует в организации конкурсов дополнительных образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;

- участвует в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;

- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в АНО ДПО «ЦРВСП»;

- участвует в оценке качества и результативности труда педагогических работников АНО ДПО «ЦРВСП»;

- вносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в АНО ДПО «ЦРВСП», об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности.

### 3.4. Учебно-методические отделы филиалов АНО ДПО «ЦРВСП»:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- проводят первичную экспертизу дополнительных образовательных программ, методик, технологий;

- вносят предложения по организации и содержанию исследований, направленных на улучшение организации образовательного процесса;

- организуют и проводят педагогические исследования (мониторинг) по

поиску и внедрению новых технологий обучения.

#### **IV. Реализация внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования планируются и осуществляются на основе анализа образовательного процесса АНО ДПО «ЦРВСП», определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Внутренняя система оценки качества образования проводится по следующим направлениям:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных достижений обучающихся прогнозируемым результатам освоения дополнительных образовательных программ);

- качество организации образовательного процесса, включающей условия организации образовательного процесса, в том числе доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса;

- воспитательная работа;

- профессиональная компетентность педагогических работников и их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;

- эффективность управления качеством образования и открытость деятельности АНО ДПО «ЦРВСП».

4.4. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя:

- промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся;

- результативность участия обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня.

4.5. Содержание процедуры внутренней оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- мониторинг качества проведения учебных занятий (приложение 1, 2, 3);

- степень соответствия дополнительных образовательных программ современным требованиям и социальному запросу;

- программно-информационное обеспечение;

- оснащенность кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- обеспеченность методической и учебной литературой;

- оценку соответствия работы по охране труда и обеспечению безопасности, производственной санитарии, антитеррористической безопасности требованиям нормативных документов;

- оценку состояния условий обучения нормативам и требованиям СанПиН;

- оценку открытости АНО ДПО «ЦРВСП» для родителей и общественных

организаций;

- анкетирование родителей.

4.6. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя:

- степень вовлеченности в воспитательный процесс педагогических работников и родителей;
- охват обучающихся воспитательными мероприятиями (культурно-досуговыми, спортивно-оздоровительными, гражданско-патриотическими и др.);
- соответствие содержания деятельности интересам и потребностям обучающихся;
- удовлетворенность обучающихся и родителей качеством педагогического процесса в АНО ДПО «ЦРВСП».

4.7. Содержание процедуры оценки профессиональной компетентности педагогических работников и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования включает в себя:

- аттестацию педагогических работников;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения курсов, участие в работе методических объединений и т.д.);
- знание и использование современных педагогических методик и технологий;
- образовательные достижения обучающихся;
- участие в профессиональных конкурсах различного уровня.

4.8. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности АНО ДПО «ЦРВСП».

4.9. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливается администрацией АНО ДПО «ЦРВСП».

## **V. Внутренняя оценка качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации**

5.1. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

5.2. Целью оценки качества дополнительных профессиональных программ является оценка качества образовательного процесса, содержания дополнительных

профессиональных программ, отражающая степень соответствия результатов слушателей и условий обеспечения образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям потребителя.

5.3. Цели системы оценки качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации заключаются в следующем:

- формирование единой системы диагностики и контроля дополнительных профессиональных программ, обеспечивающей определение факторов, влияющих на развитие программ, и своевременное выявление необходимых изменений, определяющих качество реализации дополнительных профессиональных программ;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы дополнительного образования, тенденциях ее изменения;

- усиление практической направленности дополнительного профессионального образования посредством формирования оптимального сочетания знаний и практических умений.

5.4. Задачами построения системы оценки качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации являются:

- формирование критериев системы оценки качества дополнительных профессиональных программ и подходов к их изменению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели системы оценки качества дополнительных профессиональных программ;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества дополнительных профессиональных программ;

- определение соответствия образовательного процесса нормативным требованиям в системе дополнительного образования;

- определение соответствия дополнительных профессиональных программ запросам основных потребителей и работодателей;

- обеспечение доступности качественных дополнительных профессиональных программ;

- выявление факторов, влияющих на качество реализации дополнительных профессиональных программ;

- содействие совершенствованию компетенций в рамках имеющейся квалификации и приобретение новых компетенций обучающимися;

- предоставление всем потенциальным участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве дополнительных профессиональных программ.

5.5. Основными пользователями результатов систем оценки качества дополнительных профессиональных программ АНО ДПО «ЦРВСП» являются обучающиеся, работодатели, заказчики образовательных и иных услуг, а также любые иные лица и организации.

5.6. Оценка качества разработки и реализации дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством:

- анкетирования обучающихся или заказчиков;



- составления протоколов оценки качества;
- текущей, промежуточной и итоговой аттестации;
- проведения открытых занятий.

5.7. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ осуществляется посредством:

- внутренних проверок (аудита), представляющего собой анализ соответствия образовательной деятельности законодательству в области образования, локальным нормативным актам;
- мониторинга качества дополнительных профессиональных программ среди обучающихся и работодателей, который проводится по завершении обучения на каждой программе.

5.8. Мониторинг качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации осуществляется по следующим направлениям:

- оценка качества дополнительных профессиональных программ;
- оценка профессиональной компетентности специалистов, привлекаемых к реализации программ;
- оценка качества организации и обеспеченности образовательного процесса;
- оценка результатов освоения дополнительных профессиональных программ.

5.9. Общие требования к дополнительным профессиональным программам:

- соответствие макету дополнительных профессиональных программ;
- соответствие потребностям рынка труда и работодателей;
- выполнение требований по сроку освоения, предусмотренному дополнительной профессиональной программой;
- выполнение требований к общей трудоемкости дополнительных профессиональных программ;
- соответствие используемой материально-технической базы, программного обеспечения для реализации дополнительных профессиональных программ современному уровню науки и техники, целям и задачам дополнительных профессиональных программ.

5.10. Требования к структуре дополнительных профессиональных программ: соответствие действующим нормативным актам Российской Федерации по вопросам организации дополнительного образования (цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы).

5.11. Требования к содержанию дополнительных профессиональных программ:

- соответствие содержания заявленным в программе целям и результатам освоения (формируемым или совершенствуемым профессиональным компетенциям);
- соответствие заявленных результатов освоения современным тенденциям отрасли и потребностям регионального рынка труда;
- соответствие содержания дополнительных профессиональных программ профессиональным стандартам и (или) ФГОС ВО, квалификационным

требованиям, указанным в профессиональных стандартах, квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям.

5.12. Требования к учебно-методическому обеспечению дополнительных профессиональных программ:

- обеспечение дисциплин (модулей) учебно-методическими материалами;
- соответствие учебно-методических и дидактических материалов целям, задачам и результатам освоения дополнительных профессиональных программ;
- обеспечение дисциплин (модулей) оценочными контрольными материалами для проведения промежуточного контроля и итоговой аттестации в соответствии с заявленными целями и задачами.

5.13. Требования к участию работодателей и представителей профессиональных ассоциаций в реализации дополнительных профессиональных программ:

- привлечение работодателей и высококвалифицированных специалистов-практиков к проектированию и реализации дополнительных профессиональных программ;
- участие работодателей в оценке результатов освоения дополнительных профессиональных программ;
- оценка удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством дополнительных профессиональных программ.

5.14. Оценка профессиональной компетентности специалистов (педагогических работников, высококвалифицированных специалистов-практиков, руководителей организаций), привлекаемых к реализации дополнительных профессиональных программ, включает:

- соответствие квалификации и (или) сферы профессиональной деятельности профилю преподаваемой дисциплины;
- отношение и готовность к повышению педагогического мастерства (систематичность прохождения повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях и т. д.);
- использование современных педагогических методик и технологий;
- знание и применение современных технологий в соответствующей области профессиональной деятельности.

5.15. Требования к оценке качества организации дополнительных профессиональных программ:

- соответствие условий реализации дополнительных профессиональных программ нормативам и требованиям СанПиН и заявленным параметрам образовательного процесса (виды занятий, трудоемкость, материально-техническая база и т. д.);
- соответствие расписания занятий календарному учебному графику;
- соответствие учебного материала, излагаемого на занятиях, материалу рабочих программ курсов, дисциплин (модулей);
- соответствие формы и процедуры аттестации обучающихся требованиям локального нормативного акта АНО ДПО «ЦРВСП», регулирующего текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся.

5.16. Оценка качества обеспечения образовательного процесса включает:

- программное обеспечение, наличие доступа к сети Интернет;
- оснащенность учебных аудиторий современными средствами обучения;
- обеспечение учебной и методической литературой.

5.17. Оценка качества результатов освоения отдельных дисциплин (модулей) дополнительных профессиональных программ включает:

- проведение контроля знаний на различных этапах обучения (текущая и промежуточная аттестация);
- выполнение самостоятельных работ;
- своевременность выполнения работ и заданий.

5.18. Оценка качества результатов освоения дополнительных профессиональных программ включает учет:

- количества обучающихся, успешно завершивших освоение дополнительных профессиональных программ;
- количества выпускников, давших положительную оценку организации дополнительных профессиональных программ.

5.19. Формы промежуточной аттестации по дополнительным профессиональным программам определяются локальными нормативными актами АНО ДПО «ЦРВСП».

5.20. Оценка качества результатов освоения дополнительных профессиональных программ осуществляется также анкетированием обучающихся по итогам образовательного процесса.

5.21. Процедура оценки качества разработки и реализации дополнительных профессиональных программ включает в себя следующие этапы:

- назначение ответственного за проведение процедуры оценки качества;
- определение конкретных дополнительных профессиональных программ, подлежащих оценке качества;
- оценка качества разработки конкретных дополнительных профессиональных программ в соответствии с протоколом оценки качества разработки дополнительной профессиональной программы (приложение № 4);
- оценка качества реализации конкретных дополнительных профессиональных программ в соответствии с протоколом оценки качества разработки дополнительной профессиональной программы (приложение № 5);
- оценка уровня удовлетворенности обучающихся, заказчика и преподавателей реализацией конкретных дополнительных профессиональных программ;
- составление отчета по оценке качества соответствующих дополнительных профессиональных программ (приложение № 6, 7).

5.22. Итоги внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ и результаты их реализации обсуждаются на:

- заседаниях Педагогического совета;
- совещаниях с деловыми партнерами (при использовании сетевых форм реализации дополнительных профессиональных программ).

## **VI. Порядок реализации ежегодного самообследования**

Отчет о ежегодном самообследовании включает в себя контрольные цифры о количестве обучающихся и завершивших обучение в отчетном году по программам дополнительного образования и дополнительного профессионального образования, результаты проведенных мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования, внутренней оценки качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации, данные регулярного мониторинга образовательной деятельности в филиалах, реализуемого сотрудниками учебно-методического отдела АНО ДПО «ЦРВСП» по следующему плану:

1. Мониторинг документационного обеспечения образовательного процесса
  - 1.1. Расписание занятий
  - 1.2. Журнал учебных занятий
  - 1.3. Журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности
  - 1.4. Календарно-тематический план
  
2. Мониторинг соблюдения норм антитеррористической безопасности
  
3. Мониторинг материально-технической оснащенности образовательного процесса по направлениям образовательных программ, в том числе:
  - 3.1 Основы национальной безопасности
  - 3.2 Основы тактической медицины
  - 3.3 Основы тактической подготовки
  - 3.4 Основы огневой подготовки
  - 3.5 Управление беспилотными летательными аппаратами
  - 3.6 Основы инженерной подготовки
  - 3.7 Основы организации связи
  - 3.8 Военно-спортивные игры
  
4. Мониторинг методической оснащенности реализуемых образовательных программ по направлениям:
  - 4.1. План-конспекты занятий
  - 4.2. Учебно-методические материалы
    - 4.2.1. Наглядные пособия
    - 4.2.2. Раздаточные материалы
    - 4.2.3. Дидактические материалы в формате аудио, видео, презентаций
  - 4.3. Библиотека для самоподготовки

5. Предложения в программу повышения квалификации педагогических работников (по результатам анкетирования педагогических работников и руководства филиалов)
  - 5.1. Тактико-специальные дисциплины
  - 5.2. Психолого-педагогические дисциплины
  - 5.3. Методика работы с детьми, находящимися в зоне риска
  - 5.4. Методика реализации программ военно-спортивных сборов
6. Определение проблемных аспектов на старте образовательного процесса в регионе и по итогам завершения очередного потока обучения, при реализации программ военно-спортивных сборов (в том числе на основе применения социологических методов исследования)
7. Посещение занятия
8. Учет индивидуальных достижений обучающихся и членов педагогического состава (выполнение нормативов ВФСК ГТО, включение в состав сборных команд города/региона, выполнение разрядов по военно-прикладным видам спорта, успехи в патриотических конкурсах и т.д.)
9. Результаты образовательной деятельности Филиала

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом АНО ДПО «ЦРВСП», принято в Порядке, предусмотренном Уставом АНО ДПО «ЦРВСП» для принятия Положения, вступает в силу с даты его утверждения приказом директора АНО ДПО «ЦРВСП» и действует бессрочно.

7.2. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

7.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

**ПРОТОКОЛ  
наблюдения и оценки качества проведения учебного занятия**

ФИО инструктора-методиста
Тема занятия по учебному плану (код, наименование)
Дата и время проведения занятия
ФИО и должность наблюдателя

*(заполняется руководителем отдела по учебной работе филиала)*

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ )

ФИО руководителя отдела по УР

Предмет оценки качества	Критерии оценки качества	Оценка
Соответствие учебному плану	Тема занятия соответствует учебному плану	<input type="radio"/> Да – 8 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.
Документационное обеспечение занятия	Представлены журнал, план-конспект, журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности, журналы учета по дисциплинам	<input type="radio"/> Да – 15 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.
Соответствие времени проведения занятия расписанию	Занятие началось и закончилось вовремя (в ситуациях, где отклонения от расписания носили форс-мажорный характер и не зависели напрямую от действий или бездействия инструктора, фиксируется ответ «да»)	<input type="radio"/> Да – 8 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.
Вовлеченность обучающихся	Все обучающиеся вовлечены в учебный процесс (по собственной инициативе или при помощи инструктора), инструктор прилагает необходимые усилия для освоения материала всеми обучающимися	<input type="radio"/> Да – 12 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.
Взаимодействие с обучающимися	Инструктор ведет активный диалог с обучающимися, отвечает на поставленные вопросы, стимулирует познавательную активность, стиль педагогического общения нельзя назвать строго авторитарным или попустительским	<input type="radio"/> Да – 10 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.
Структура занятия	Занятие началось с актуализации знаний, полученных на предыдущем занятии, завершилось оценкой результативности по итогам занятия, рефлексией	<input type="radio"/> Да – 8 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.
Организация восприятия материала обучающимися	Занятие сбалансировано с точки зрения практикоориентированности, используются интерактивные методы проведения занятия, наглядные материалы	<input type="radio"/> Да – 8 б. <input type="radio"/> Нет – 0 б.



итоговый результат оценки.

Итоговый результат оценки качества проведения занятия \_\_\_\_\_

Обоснование корректировки

---

---

---

---

---

---

*(заполняется руководителем отдела по учебной работе филиала)*

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
дата                      подпись                      ФИО руководителя отдела по УР



**ПЛАН  
наблюдения и оценки качества проведения учебных занятий**

Филиал ЦРВСП в _____ _____ Период наблюдения _____ _____ Руководитель отдела по учебной работе (ФИО, подпись)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Дата, время, код занятия №1 Наблюдатель: <i>руководитель учебного отдела/методист</i>	Дата, время, код занятия №2 Наблюдатель: <i>руководитель направления/ст. инструктор</i>	Дата, время, код занятия №3 Наблюдатель: <i>инструктор</i>	Дата, время, код занятия №4 Наблюдатель: <i>инструктор</i>
Инструктор 1	<i>02.02.23 16.00-16.45 ООП 1.1.1 Методист Иванов И.И.</i>	<i>09.02.23 15.00-15.45 ОТП 1.1.1 Рук. направления Александров А.А.</i>	<i>15.02.23 16.00-16.45 БПЛА 1.1.1 Инструктор Петров П.П.</i>	<i>22.02.23 17.00-17.45 ОТМ 1.1.1 Инструктор Петров П.П.</i>
Инструктор 2				
Инструктор 3				
Инструктор 4				
Инструктор 5				
Инструктор 6				
Инструктор 7				
Инструктор 8				
Инструктор 9				
Инструктор 10				
Инструктор 11				
Инструктор 12				
Ст. инструктор 1				
Ст. инструктор 2				
Ст. инструктор 3				
Ст. инструктор 4				

**ОТЧЕТ о результатах  
наблюдения и оценки качества проведения учебных занятий**

Филиал ЦРВСП в _____ _____ Период наблюдения _____ _____ Руководитель отдела по учебной работе (ФИО, подпись)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	Дата, время, код занятия №1 Наблюдатель: <i>руководитель учебного отдела/методист</i> Результат	Дата, время, код занятия №2 Наблюдатель: <i>руководитель направления/ст. инструктор</i> Результат	Дата, время, код занятия №3 Наблюдатель: <i>инструктор</i> Результат	Дата, время, код занятия №4 Наблюдатель: <i>инструктор</i> Результат	Итог
Инструктор 1					
Инструктор 2					
Инструктор 3					
Инструктор 4					
Инструктор 5					
Инструктор 6					
Инструктор 7					
Инструктор 8					
Инструктор 9					
Инструктор 10					
Инструктор 11					
Инструктор 12					
Ст. инстр. 1					
Ст. инстр. 2					
Ст. инстр. 3					
Ст. инстр. 4					

## ПРОТОКОЛ

### оценки качества разработки дополнительной профессиональной программы

Основанием для критериев оценки качества разработки дополнительных профессиональных программ (ДПП) являются положения:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Предмет оценки качества разработки ДПП	Критерии оценки качества разработки ДПП	Оценка по шкале от 0-2 (0-не соответствует, 1-частично соответствует, 2-полностью соответствует)
Направленность программы	Соответствие направленности программы на совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.	
Структура программы	Наличие в программе всех ее структурных компонентов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения в соответствии со структурой программы;</li> <li>- цель;</li> <li>- планируемые результаты обучения;</li> <li>- учебный план;</li> <li>- учебная программа;</li> <li>- организационно-педагогические условия;</li> <li>- формы аттестации;</li> <li>- оценочные материалы</li> </ul>	
Структура учебного плана	Наличие в учебном плане следующих компонентов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- перечень, распределение и последовательность разделов, тем (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся;</li> <li>- срок обучения/трудоемкость;</li> <li>- формы аттестации</li> </ul>	
Содержание программы	Соответствие содержания программы профессиональному стандарту, квалификационным требованиям.	
	Соответствие содержания программы теме и цели программы	

	Соответствие учебной программы учебному плану	
	Соответствие содержания программы возможности достижения планируемых результатов освоения программы, заявленных в программе	
Срок освоения программы	Соответствие срока освоения программы возможности достижения планируемых результатов	
	Соответствие срока освоения программы требованию к минимально допустимому сроку - 16 часов	
Формы реализации программы	Соответствие форм реализации программы возможным формам: традиционной организации обучения, обучения в форме стажировки, дистанционного обучения, электронного обучения, обучения по индивидуальному учебному плану, сетевого обучения.	
Формы и виды учебной деятельности	Формы и виды учебной деятельности обучающихся позволяют обеспечить достижение планируемых результатов обучения.	
Итоговая аттестация	Форма и содержание оценочных материалов итоговой аттестации позволяют проверить достижение планируемых результатов обучения	
Учебно-методическое и информационное обеспечение программы	Новизна содержания основной литературы	
	Грамотность оформления литературы и ссылок на интернет источники	
	Указан перечень необходимых технических средств обучения, используемых в учебном процессе (компьютерное и мультимедийное оборудование, пакет прикладных обучающих программ (при наличии); видео- и аудиовизуальные средства обучения и др.)	
ИТОГО:		

Если при оценке программы количество баллов менее 22 программа требует совершенствования и не может быть реализована.

Если количество баллов от 23 и более программа может быть допущена к реализации.

## ПРОТОКОЛ

### оценки качества реализации дополнительной профессиональной программы

Основанием для критериев оценки качества разработки дополнительных профессиональных программ (ДПП) являются положения:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

Предмет оценки качества реализации ДПП	Критерии оценки качества реализации ДПП	Оценка по шкале от 0-2 (0-не соответствует, 1-частично соответствует, 2-полностью соответствует)
Качество обслуживания программы	Полнота и качество оформления представленных учебно-организационных и учебно-методических материалов (плакаты, рабочие и методические тетради, презентации)	
	Полнота и качество контрольно-измерительных материалов	
	Наличие помещений для проведения занятий	
	Наличие необходимого технического оборудования	
	Наличие информационно-коммуникационной инфраструктуры	
Юридическое и финансовое сопровождение	Наличие пакета участника программы повышение квалификации (согласие на обработку данных, копии документов об образовании)	
	Заключение договора и оплата услуг	
	Издание приказов на обучение	
	Оформление журналов	
	Выдача документов о дополнительном образовании	
Удовлетворенность реализацией программы	Удовлетворенность обучающихся	
	Удовлетворенность преподавателей	
	Удовлетворенность заказчика	
<b>ИТОГО:</b>		

Если при оценке программы количество баллов менее 28 реализация программы требует совершенствования.

Если количество баллов от 29 и более программа реализована успешно.

**ОТЧЕТ**  
**по итогам оценки качества разработки**  
**дополнительной профессиональной программы**

Наименование дополнительной профессиональной программы:

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

1. Анализ и аргументированная оценка качества разработки программы на основе протокола оценки качества (приложение 1).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Вывод: программа рекомендована / не рекомендована для реализации

3. Рекомендации по корректировке программы:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата составления отчета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Эксперт:

**ОТЧЕТ**  
**по итогам оценки качества реализации**  
**дополнительной профессиональной программы**

Наименование дополнительной профессиональной программы:

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

1. Анализ и аргументированная оценка качества реализации программы на основе протокола оценки качества (приложение 2).

---

---

---

---

---

---

---

---

2. Вывод: программа рекомендована / не рекомендована для реализации

3. Рекомендации для разработчиков программы:

---

---

---

4. Рекомендации для преподавателей программы:

---

---

---

Дата составления отчета « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Эксперт: