Приложение № 1
к Приказу АНО ДПО Центр «ВОИН»
от «24» марта 2026г. №ПР-52/1
«Об утверждении локальных
нормативных актов»

ПОРЯДОК

приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам
в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи»

Москва
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (далее – Порядок, Образовательная организация) определяет правила приема, перевода, отчисления и восстановления граждан Российской Федерации по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, в том числе реализуемым с использованием дистанционных образовательных технологий и посредством сетевой формы реализации образовательных программ.

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

– федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

– приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

– уставом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (далее – Устав).

2. Порядок приема обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам осуществляется на основании личного заявления поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего (Приложение №№ 1, 1а), в течение года (при наличии свободных мест), в сроки, установленные Образовательной организацией.

2.2. Совместно с заявлением о зачислении поступающий или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего предоставляет копию паспорта поступающего (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего.

Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего поступающего предъявляет оригинал паспорта и иные документы, подтверждающие полномочия законного представителя несовершеннолетнего поступающего (при необходимости).

Родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.3. При поступлении на обучение поступающий или родитель (законный

представитель) несовершеннолетнего поступающего, заполняют следующие документы:

— согласие на фото- и видеосъемку и дальнейшее использование изображения (Приложение №№ 2, 2а);

— согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения (Приложения №№ 3, 3а);

— согласие на психолого-педагогическое сопровождение в процессе обучения (Приложения №№ 4, 4а).

2.4. При приеме на обучение Образовательная организация знакомит поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в Образовательной организации.

2.5. Факт ознакомления поступающего и (или) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, в том числе через интернет ресурсы, с указанными в пункте 2.4 Порядка документами, фиксируется в заявлении о зачислении на обучение и заверяется личной подписью поступающего или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего.

2.6. Обучение в Образовательной организации осуществляется на условиях и в течение срока, указанного в договоре об образовании по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам (далее – Договор), заключаемом между Образовательной организацией и родителем (законным представителем) несовершеннолетнего поступающего и (или) поступающим (Приложение №№ 5, 5а).

2.7. Изменение условий обучения в том числе изменение срока освоения образовательной программы (в случае необходимости), указанного в Договоре, оформляется дополнительным соглашением к Договору (Приложение №№ 6, 6а).

2.8. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя Образовательной организации или лица, им уполномоченного о зачислении на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

2.9. Договор, заявление о приеме на обучение и все предоставленные родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося или обучающимся документы (копии документов) хранятся в соответствии с требованиями, установленными локальными нормативными актами Образовательной организации.

3. Порядок перевода и восстановления обучающихся с обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Перевод и восстановление обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам внутри Образовательной организации не предусмотрен.

4. Порядок отчисления обучающихся с обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Образовательной организации в следующих случаях:

4.1.1. Досрочно по инициативе Образовательной организации:

– в случае грубого нарушения обучающимся правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;

– в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

– в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы вследствие действий (бездействия) обучающегося;

4.1.2. Досрочно по инициативе обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося;

4.1.3. В связи с завершением обучения по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам;

4.1.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случаях ликвидации Образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

4.1.5. На основании медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего дальнейшему освоению им дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ Образовательной организации;

4.1.6. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2. Досрочное отчисление обучающегося по инициативе совершеннолетнего обучающегося либо родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется на основании личного заявления об отчислении (Приложения №№ 7, 7а) и подписанного сторонами соглашения о расторжении договора об образовании (Приложения №№ 8, 8а).

4.3. Основанием прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) руководителя Образовательной организации или лица, им уполномоченного об отчислении обучающегося из Образовательной организации.

4.4. В случае отчисления обучающегося с обучения досрочно по инициативе Образовательной организации в адрес лица, заключившего Договор с Образовательной организацией, направляется уведомление о расторжении Договора (далее – Уведомление) заказным почтовым отправлением с уведомлением, либо по электронной почте, при наличии в Образовательной организации адреса электронной почты обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение № 9), либо путем вручения указанного уведомления лично под расписку о получении.

Распорядительный акт (приказ) руководителя Образовательной организации или уполномоченного им лица о досрочном отчислении обучающегося, в указанном случае, издается в течение 2 (двух) рабочих дней с даты направления уведомления о расторжении Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом АНО ДПО Центр «ВОИН», вступает в силу с даты его утверждения приказом директора АНО ДПО Центр «ВОИН» и действует бессрочно.

5.2. Порядок подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им положения.

Приложение № 1
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

АНО ДПО Центр «ВОИН»

от _____
фамилия

_____
имя

_____
отчество (при наличии)

Заявление

Прошу зачислить меня _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____

обучающегося/работающего в _____
(указать место учебы/работы)

на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «_____» в объеме _____ час (-а, -ов) с «_____» _____ 20___ г.
(дата начала обучения)

С уставом АНО ДПО Центр «ВОИН» (ИНН: 9701231161), лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, порядком приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, режимом работы ознакомлен(а).

Сообщаю, что у меня отсутствуют медицинские и/или иные противопоказания для занятий по образовательным программам, реализуемым АНО ДПО Центр «ВОИН».

Я несу полную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

К заявлению прилагаю копию паспорта.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«____» _____ 202__ г.

Приложение № 1а
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

АНО ДПО Центр «ВОИН»

от _____
фамилия

_____
имя

_____
отчество (при наличии)

Заявление

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, прошу зачислить
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
обучающегося в _____
(место учебы)
на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «_____» в объеме _____ час (-а, -ов) с «_____» _____ 20___ г.
(дата начала обучения)

С уставом АНО ДПО Центр «ВОИН» (ИНН: 9701231161), лицензией на право осуществления образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными (общеразвивающими) программами, правилами внутреннего распорядка обучающихся, порядком приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, режимом работы ознакомлен(а).

Сообщаю, что у несовершеннолетнего отсутствуют медицинские и/или иные противопоказания для занятий по образовательным программам, реализуемым АНО ДПО Центр «ВОИН».

Я несу полную ответственность за достоверность предоставленных сведений.

К заявлению прилагаю: копию паспорта/свидетельства о рождении несовершеннолетнего.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«____» _____ 202__ г.

Приложение № 2
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

Согласие на фото- и видеосъемку
и дальнейшее использование изображения

Я,

_____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия _____№_____ выдан «____»_____ _____г.

_____,

(кем выдан)

адрес регистрации: _____

_____,

телефон:_____, электронная почта_____,

руководствуясь п. 1 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, **даю согласие/не согласен** (нужное подчеркнуть) на безвозмездную фото- и видеосъемку и дальнейшее использование моего изображения АНО ДПО Центр «ВОИН» (ИНН/КПП 9701231161/770101001), зарегистрированной по адресу: 105005, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Радио, д. 7, стр. 1, этаж 1, кабинет 111.

Фото- и видеосъемка осуществляется с целью: предоставления отчетов в Министерство просвещения Российской Федерации по вопросам исполнения соглашения о предоставлении субсидии АНО ДПО Центр «ВОИН», продвижения программ и проектов АНО ДПО Центр «ВОИН».

Настоящее согласие действует до момента отзыва. Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления соответствующего заявления оператору персональных данных.

_____/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«_____» _____ 202__ г.

Приложение № 2а
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

Согласие на фото- и видеосъемку
и дальнейшее использование изображения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося)

паспорт серия _____№_____ выдан «_____»_____ _____г.

_____,
(кем выдан)

адрес регистрации: _____

_____

телефон: _____, электронная почта: _____,

являясь представителем несовершеннолетнего обучающегося

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

документ, удостоверяющий личность: серия _____№_____

выдан «_____»_____ _____г. _____,
(кем выдан)

_____

адрес регистрации: _____

_____

телефон: _____, электронная почта: _____,

руководствуясь п. 1 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, **даю согласие/не согласен** (нужное подчеркнуть) на безвозмездную фото- и видеосъемку и дальнейшее использование изображения обучающегося АНО ДПО Центр «ВОИН» (ИНН/КПП 9701231161/770101001), зарегистрированной по адресу: 105005, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Радио, д. 7, стр. 1, этаж 1, кабинет 111.
Фото- и видеосъемка осуществляется с целью: предоставления отчетов в Министерство просвещения Российской Федерации по вопросам исполнения соглашения о предоставлении субсидии АНО ДПО Центр «ВОИН», продвижения программ и проектов АНО ДПО Центр «ВОИН».

Настоящее согласие действует до момента отзыва. Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления соответствующего заявления оператору персональных данных.

_____/_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«_____» _____ 202__ г.

Приложение № 3
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт серия _____№_____ выдан «_____»_____ _____г.

_____,
(кем выдан)

адрес регистрации: _____

_____,

телефон: _____, электронная почта_____,

своей волей в своих интересах даю АНО ДПО Центр «ВОИН» (ИНН/КПП 9701231161/770101001), зарегистрированной по адресу: 105005, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Радио, д. 7, стр. 1, этаж 1, кабинет 111 (далее – Оператор), **согласие на распространение моих персональных данных** (нужное подчеркнуть):

Фамилия, имя, отчество	Да	Нет
Возраст	Да	Нет
Регион	Да	Нет
Место учебы/работы	Да	Нет
Фотографии (цветное/черно-белое фотографическое изображение)	Да	Нет
Аудиозаписи	Да	Нет
Видеоизображение	Да	Нет
Интервью	Да	Нет

Цели обработки персональных данных:
отчеты в Министерство просвещения Российской Федерации по вопросам исполнения соглашения о предоставлении субсидии АНО ДПО Центр «ВОИН», продвижение программ и проектов АНО ДПО Центр «ВОИН».
Сведения об информационных ресурсах Оператора:
сайт АНО ДПО Центр «ВОИН» - https:// crvsp.ru; телеграмм канал АНО ДПО Центр «ВОИН» - https://t.me/crvsp2023; сообщество VK АНО ДПО Центр «ВОИН» - https://vk.com/crvsp; канал Дзен АНО ДПО Центр «ВОИН» - https://dzen.ru/crvsp, канал в MAX - https://max.ru/voincentr, и иные интернет ресурсы филиалов Центра «ВОИН».

Настоящее согласие действует до момента отзыва. Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления соответствующего заявления оператору персональных данных.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«_____» _____ 202__ г.

Приложение № 3а
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

**Согласие на обработку персональных данных,
разрешенных для распространения**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося)
паспорт серия _____№_____ выдан «_____»_____ _____г.
_____,
(кем выдан)
адрес регистрации: _____
телефон: _____, электронная почта: _____,

являясь представителем несовершеннолетнего обучающегося
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
документ, удостоверяющий личность: серия _____№_____ выдан «_____»_____ _____г.

_____,
(кем выдан)
адрес регистрации: _____

_____

телефон: _____, электронная почта: _____,
своей волей в интересах обучающегося даю АНО ДПО Центр «ВОИН» (ИНН/КПП 9701231161/770101001), зарегистрированной по адресу: 105005, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Басманный, ул. Радио, д. 7, стр. 1, этаж 1, кабинет 111 (далее – Оператор), **согласие на распространение персональных данных обучающегося** (нужное подчеркнуть):

Фамилия, имя, отчество	Да	Нет
Возраст	Да	Нет
Регион	Да	Нет
Место учебы/работы	Да	Нет
Фотографии (цветное/черно-белое фотографическое изображение)	Да	Нет
Аудиозаписи	Да	Нет
Видеоизображение	Да	Нет
Интервью	Да	Нет

Цели обработки персональных данных:
отчеты в Министерство просвещения Российской Федерации по вопросам исполнения соглашения о предоставлении субсидии АНО ДПО Центр «ВОИН», продвижение программ и проектов АНО ДПО Центр «ВОИН».
Сведения об информационных ресурсах Оператора:
сайт АНО ДПО Центр «ВОИН» - https:// crvsp.ru; телеграмм канал АНО ДПО Центр «ВОИН» - https://t.me/crvsp2023; сообщество VK АНО ДПО Центр «ВОИН» - https://vk.com/crvsp; канал Дзен АНО ДПО Центр «ВОИН» - https://dzen.ru/crvsp, канал в MAX - https://max.ru/voincentr, и иные интернет ресурсы филиалов Центра «ВОИН».
Настоящее согласие действует до момента отзыва. Мне разъяснено право в любое время отозвать согласие путем направления требования оператору персональных данных.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«_____» _____ 202__ г.

Приложение № 4
к Порядку приема, перевода, отчисления
и восстановления обучающихся
по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

Согласие обучающегося на психолого-педагогическое сопровождение в процессе обучения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
даю согласие/не согласен (нужное подчеркнуть) на психолого-педагогическое сопровождение в процессе освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в филиале Центра «ВОИН» в _____,
(наименование филиала)
в целях создания психолого-педагогических условий для успешного обучения, адаптации и личностного развития обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Психолого-педагогическое сопровождение обязательно включает в себя:
— психолого-педагогическое консультирование;
— психологическую диагностику, в том числе с использованием электронных средств;
— проведение психологических тренингов.

Подтверждаю, что я ознакомлен со следующими условиями организации психолого-педагогического сопровождения:
1. Педагог-психолог обязуется:
— предоставлять информацию о ходе и результатах психолого-педагогического сопровождения при письменном обращении обучающегося;
— не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы.
2. Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:
— если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
— если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими;
— если материалы индивидуальной работы будут затребованы государственными органами, имеющими на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации.
О таких ситуациях обучающийся будет информирован.
3. Обучающийся и его законный представитель имеет право:
— обратиться к педагогу-психологу по интересующим его вопросам;
— отказаться от психолого-педагогического сопровождения (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив письменное заявление об отказе.

_____/_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«____» _____20___г.

Приложение № 4а
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по
дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

Согласие родителей (законных представителей) обучающегося на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося в процессе обучения

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося)

являясь представителем несовершеннолетнего обучающегося _____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

даю согласие/не согласен (нужное подчеркнуть) на психолого-педагогическое сопровождение обучающегося в процессе освоения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы в филиале Центра «ВОИН» в _____
(наименование филиала)

в целях создания психолого-педагогических условий для успешного обучения, адаптации и личностного развития обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Психолого-педагогическое сопровождение обязательно включает в себя:

— психолого-педагогическое консультирование;
— психологическую диагностику, в том числе с использованием электронных средств;
— проведение психологических тренингов.

Подтверждаю, что я ознакомлен со следующими условиями организации психолого-педагогического сопровождения:

1. Педагог-психолог обязуется:

— предоставлять информацию о ходе и результатах психолого-педагогического сопровождения при письменном обращении обучающегося или законного представителя;
— не разглашать личную информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы.

2. Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

— если обучающийся сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
— если обучающийся сообщит о жестоком обращении с ним или другими;
— если материалы индивидуальной работы будут затребованы государственными органами, имеющими на это право в соответствии с законодательством Российской Федерации.

О таких ситуациях обучающийся будет информирован.

3. Обучающийся и его законный представитель имеет право:

— обратиться к педагогу-психологу по интересующим его вопросам;
— отказаться от психолого-педагогического сопровождения (или отдельных его компонентов, указанных выше), предоставив письменное заявление об отказе.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

«____» _____20___г.

Приложение № 5
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

Договор об образовании
по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам №_____

г._____ «__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (АНО ДПО Центр «ВОИН»), (далее – Образовательная организация), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2023 № Л035-01298-77/00677394, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала Центра «ВОИН» в _____, действующего на основании доверенности от «_____» _____ 202__г. № _____ и гражданин(-ка) Российской Федерации _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы социально-гуманитарной направленности «_____» (далее – Образовательная программа) в объеме _____ час (-а, -ов) в очной форме обучения.

1.2. Срок освоения Образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ с «____» _____ 20__г. по «_____» _____ 20__г.

1.3. После освоения Образовательной программы Обучающемуся выдается Сертификат о прохождении обучения по Образовательной программе.

1.4. Услуги оказываются Исполнителем безвозмездно, без внесения платы или иного встречного предоставления.

1.5. Настоящий Договор заключен во исполнение Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

2. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок подведения итогов реализации Образовательной программы.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя и настоящим договором.

2.1.3. Расформировать группу в случае ее малой численности с переводом Обучающегося в другую группу или на обучение по другой Образовательной программе.

2.1.4. Не допускать к нахождению в Образовательной организации Обучающегося с признаками простудных или инфекционных заболеваний.

2.2. Обучающийся вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения Образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этих оценок.

2.2.6. Пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального

закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема на обучение по Образовательной программе.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом Образовательной программы и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные Образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом Образовательной программы.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. Обучаться в Образовательной организации по Образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебные дисциплины и общепринятые нормы поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.5. В случае обеспечения Обучающегося необходимой одеждой, обувью, оборудованием и материалами (далее – ТМЦ), выдаваемыми Исполнителем по акту приема-передачи, Обучающийся/Заказчик обязуется вернуть выданные ТМЦ в должном состоянии в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения обучения.

3.2.6. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.7. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Заказчика и/или Обучающегося.

3.2.8. Нести ответственность в случае причинения ущерба имуществу Исполнителя по вине Обучающегося и возместить причиненный ущерб на основании двусторонних актов.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке:

4.3.1. по инициативе Исполнителя:

— в случае грубого нарушения Обучающимся правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;

— в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

— в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

4.3.2. по инициативе Обучающегося;

4.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя;

4.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Исполнитель не несет ответственность за утерю, или иное основание выбытия (пропажи) имущества (гаджеты, телефоны, электронные приборы, оборудование, средства коммуникации, ценности и т.п.) Обучающегося, которое может иметься у Обучающегося, но не было передано на хранение Исполнителю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.2. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных, ставших им известными при исполнении обязанностей по Договору, а также обеспечить безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Исполнитель гарантирует, что им приняты правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

7.3. Исполнитель уведомляет Обучающегося о том, что обработка персональных данных Обучающегося осуществляется Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в рамках проведения Министерством просвещения Российской Федерации и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем порядка и условий предоставления субсидии, установленных статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	**Обучающийся:**
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» ИНН: 9701231161 КПП: 770101001 ОГРН: 1227700820313 Юридический адрес: 105005, г. Москва, Басманный р-н, ул. Радио, д. 7 стр. 1, каб. 111 Адрес филиала: _____ _____ _____ Телефон: _____ E-mail: _____ Директор филиала _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) Дата рождения: _____ Гражданство: _____ Серия и номер паспорта: _____ Дата выдачи паспорта: _____ Орган, выдавший паспорт: _____ _____ СНИЛС: _____ Адрес регистрации: _____ _____ _____ Тел.: _____ E-mail: _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Приложение № 5а
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления
обучающихся по дополнительным общеобразовательным
(общеразвивающим) программам

Договор об образовании
по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам №_____

г._____ «__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (АНО ДПО Центр «ВОИН»), (далее - Образовательная организация) осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2023№ Л035-01298-77/00677394, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала Центра «ВОИН» в _____, действующего на основании доверенности от «_____» _____ 202___г. № _____ и гражданин (-ка) Российской Федерации _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», являющийся законным представителем и действующий в интересах несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации _____,
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Обучающемуся образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы социально-гуманитарной направленности «_____» (далее – Образовательная программа) в объеме _____ час (-а, -ов) в очной форме обучения.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания Договора составляет _____ с «____» _____ 20__г. по «___» _____ 20__г.

1.3. После освоения Образовательной программы Обучающемуся выдается Сертификат о прохождении обучения по Образовательной программе.

1.4. Услуги оказываются Исполнителем безвозмездно, без внесения платы или иного встречного предоставления.

1.5. Настоящий Договор заключен во исполнение Соглашения о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

2. Права Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы и порядок подведения итогов реализации программы.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя и настоящим Договором.

2.1.3. Информировать Заказчика о нарушениях Обучающимся требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

2.1.4. Расформировать группу в случае ее малой численности с переводом Обучающегося в другую

группу или на обучение по другой программе.

2.1.5. Не допускать к нахождению в Образовательной организации Обучающегося с признаками простудных или инфекционных заболеваний.

2.2. Обучающийся вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.2.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.2.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этих оценок.

2.2.6. Пользоваться академическими правами в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3.2. Посещать открытые занятия.

3. Обязанности Сторон

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, на обучение по Образовательной программе.

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом Образовательной программы и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной Образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.5. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Обучающийся обязан:

3.2.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом Образовательной программы.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.2.3. Обучаться в Образовательной организации по Образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом.

3.2.4. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты, учебные дисциплины и общепринятые нормы поведения, в том числе уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.5. В случае обеспечения Обучающегося необходимой одеждой, обувью, оборудованием и материалами (далее – ТМЦ), выдаваемыми Исполнителем по акту приема-передачи, Обучающийся/Заказчик обязуется вернуть выданные ТМЦ в должном состоянии в течение 3 (трех) рабочих дней с момента завершения обучения.

3.2.6. Соблюдать иные требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Обеспечить соблюдение Обучающимся требований учредительных документов, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

3.3.2. Обеспечить добросовестное освоение Обучающимся Образовательной программы.

3.3.3. При поступлении Обучающегося в Образовательную организацию и в процессе его обучения

своевременно предоставлять все необходимые документы.

3.3.4. Извещать Исполнителя о невозможности посещения Обучающимся занятия с указанием причины пропуска занятия.

3.3.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства Заказчика и/или Обучающегося.

3.3.6. Нести ответственность в случае причинения ущерба имуществу Исполнителя по вине Обучающегося и возместить причиненный ущерб на основании двусторонних актов.

3.3.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося в случае непредоставления Образовательной организации информации о наличия у Обучающегося заболеваний, препятствующих обучению в Образовательной организации.

4. Основания изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в одностороннем порядке:

4.3.1. по инициативе Исполнителя:

— в случае грубого нарушения Обучающимся правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Образовательной организации;

— в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в Образовательную организацию;

— в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

4.3.2. по инициативе Обучающегося и/или Заказчика;

4.3.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе, в случае ликвидации Исполнителя;

4.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

5.2. Исполнитель не несет ответственность за утерю, или иное основание выбытия (пропажи) имущества (гаджеты, телефоны, электронные приборы, оборудование, средства коммуникации, ценности и т.п.) Обучающегося/Заказчика, которое может иметься у Обучающегося, но не было передано на хранение Исполнителю в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

7. Заключительные положения

7.1. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.2. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность персональных данных, ставших им известными при исполнении обязанностей по настоящему Договору, а также обеспечить безопасность персональных данных при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Исполнитель гарантирует, что им приняты правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в

отношении персональных данных.

7.3. Исполнитель уведомляет Заказчика о том, что обработка персональных данных Заказчика и Обучающегося осуществляется Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в рамках проведения Министерством просвещения Российской Федерации и органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок соблюдения Исполнителем порядка и условий предоставления субсидии, установленных статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – Исполнителю, второй – Заказчику, как законному представителю несовершеннолетнего.

7.5. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:	**Заказчик**	**Обучающийся, достигший 14-летнего возраста**
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» ИНН: 9701231161 КПП: 770101001 ОГРН: 1227700820313 Юридический адрес: 105005, г. Москва, Басманный р-н, ул. Радио, д. 7 стр. 1, каб. 111 Адрес филиала: _____ _____ _____ _____ Директор филиала _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) Серия и номер паспорта: _____ Дата выдачи паспорта: _____ Орган, выдавший паспорт: _____ _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ _____ _____ Тел.: _____ E-mail: _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) Дата рождения: _____ Гражданство: _____ Серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____ Дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____ Орган выдавший документ, удостоверяющий личность: _____ _____ _____ СНИЛС: _____ Адрес регистрации: _____ _____ _____ _____ Тел.: _____ E-mail: _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Приложение № 6
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Дополнительное соглашение к Договору
об образовании по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам
от «___» _____ 202__г. № _____

г._____ «__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (АНО ДПО Центр «ВОИН»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2023 № Л035-01298-77/00677394 выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала Центра «ВОИН» в _____, действующего на основании доверенности от «_____» _____ 202__г. № _____ и гражданин (-ка) Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору от «___» _____ 202__г. №____ (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Изложить пункт _____ Договора в следующей редакции: «_____».
2. Остальные условия Договора остаются без изменений.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами, принятых на себя обязательств.

Подписи Сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» Директор филиала _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Приложение № 6а
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Дополнительное соглашение к Договору
об образовании по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам
от «_____» _____ 20___г. № _____

г._____ «__» _____ 20__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (АНО ДПО Центр «ВОИН»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2023 № Л035-01298-77/00677394, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала Центра «ВОИН» в _____, действующего на основании доверенности от «_____» _____ 202__ г. № _____ и гражданин (-ка) Российской Федерации _____,
именуемый в дальнейшем «Заказчик», являющийся законным представителем и действующий в интересах несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации _____,
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение к Договору от «___» _____ 202__г. № _____ (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Изложить пункт _____ Договора в следующей редакции: «_____».
2. Остальные условия Договора остаются без изменений.
3. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
4. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения Сторонами, принятых на себя обязательств.

Подписи Сторон

Исполнитель:	**Заказчик**	**Обучающийся, достигший 14-летнего возраста**
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» Директор филиала _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Приложение № 7
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

АНО ДПО Центр «ВОИН»

от _____
фамилия

_____
имя

_____
отчество (при наличии)

Заявление

Прошу отчислить меня _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

с «____» _____ 202__ г. (договор № _____ от «__» _____ 202__ г.) с обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____ в объеме _____ час(-а, -ов) по причине _____.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, подпись)

«____» _____ 20 ___ г.

Приложение № 7а
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

АНО ДПО Центр «ВОИН»

от _____
фамилия

_____
имя

_____
отчество (при наличии)

Заявление

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
являясь родителем (законным представителем) несовершеннолетнего, прошу отчислить
_____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

с «____» _____ 202__ г. (договор № _____ от «__» _____ 202__ г.) с обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе _____
в объеме _____ час(-а, -ов) по причине _____.

_____/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью, подпись)

«____» _____ 20 ___ г.

Приложение № 8
к Порядку приема, перевода, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Соглашение о расторжении договора об образовании по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам от «___» _____ 202__г. № _____

г._____ «____» _____ 202__ г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (АНО ДПО Центр «ВОИН»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2023 № Л035-01298-77/00677394, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала Центра «ВОИН» в _____, действующего на основании доверенности от _____ № _____

и гражданин (-ка) Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

Вариант 1 (в случае обеспечения Обучающегося необходимой одеждой, обувью, оборудованием и материалами – ТМЦ)

1. Стороны пришли к соглашению расторгнуть договор от «__» _____ 202_г. № _____ (далее – Договор). Договор считается расторгнутым с даты подписания Соглашения.

2. Обучающийся обязуется на дату подписания настоящего Соглашения подготовить к возврату Исполнителю: _____(далее – ТМЦ).

3. Исполнитель обязуется Принять ТМЦ, по ведомости выдачи-сдачи. По запросу выдать Обучающемуся выписку из ведомости выдачи-сдачи ТМЦ о сдаче Обучающимся ТМЦ.

4. С даты расторжения Договора обязательства Сторон прекращаются, за исключением обязательств, указанных в п. 2, 3 Соглашения.

5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны, и вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

Вариант 2 (без обеспечения Обучающегося необходимой одеждой, обувью, оборудованием и материалами – ТМЦ)

1. Стороны пришли к соглашению расторгнуть договор от «__» _____ 202_г. № _____ (далее – Договор). Договор считается расторгнутым с даты подписания Соглашения. С даты расторжения Договора обязательства Сторон прекращаются.

2. На дату подписания настоящего Соглашения Стороны подтверждают, что претензий друг к другу не имеют.

3. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны, и вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

Реквизиты и подписи Сторон:

Исполнитель:	**Заказчик:**
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» ИНН: 9701231161 КПП: 770101001 ОГРН: 1227700820313 Юридический адрес: 105005, г. Москва, Басманный р-н, ул. Радио, д. 7 стр. 1, каб. 111 Адрес филиала: Директор филиала _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)) Дата рождения: _____ Гражданство: _____ Серия и номер паспорта: _____ Дата выдачи паспорта: _____ Орган, выдавший паспорт: _____ _____ Адрес регистрации: _____ Тел.: _____ E-mail: _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Приложение № 8а
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по дополнительным
общеобразовательным (общеразвивающим) программам

Соглашение о расторжении договора об образовании по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам
от «___» _____ 202__г. № _____

г. _____ «____» _____202___г.

Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» (АНО ДПО Центр «ВОИН»), осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2023 № Л035-01298-77/00677394, выданной Департаментом образования и науки города Москвы, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора филиала Центра «ВОИН» в _____ действующего на основании доверенности от «_____» _____ 202_ г. № _____ и гражданин (-ка) Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», являющийся законным представителем и действующий в интересах несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации _____, именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем:

<u>Вариант 1 (в случае обеспечения Обучающегося необходимой одеждой, обувью, оборудованием и материалами – ТМЦ)</u>

1. Стороны пришли к соглашению расторгнуть договор от «__» _____ 202_г. № _____ (далее – Договор). Договор считается расторгнутым с даты подписания Соглашения.

2. Стороны определили следующий порядок и сроки исполнения обязательств по Договору в связи с его расторжением.

2.1. Обучающийся/Заказчик обязуется на дату подписания настоящего Соглашения подготовить к возврату Исполнителю: _____ (далее – ТМЦ).

2.2. Исполнитель обязуется Принять ТМЦ, по ведомости выдачи-сдачи. По запросу выдать Обучающемуся выписку из ведомости выдачи-сдачи ТМЦ о сдаче Обучающимся ТМЦ.

3. С даты расторжения Договора обязательства Сторон прекращаются, за исключением обязательств, указанных в п. 2 Соглашения.

4. На дату подписания настоящего соглашения Стороны подтверждают, что претензий друг к другу не имеют.

5. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны, и вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

<u>Вариант 2 (без обеспечения Обучающегося необходимой одеждой, обувью, оборудованием и материалами – ТМЦ)</u>

1. Стороны пришли к соглашению расторгнуть договор от «__» _____ 202_г. № _____ (далее – Договор). Договор считается расторгнутым с даты подписания Соглашения.

2. С даты расторжения Договора обязательства Сторон прекращаются.

3. На дату подписания настоящего Соглашения Стороны подтверждают, что претензий друг к другу не имеют.

4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один экземпляр – Исполнителю, второй – Заказчику, как законному представителю несовершеннолетнего, и вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами.

Реквизиты и подписи Сторон:

Исполнитель:	**Заказчик:**	**Обучающийся, достигший 14-летнего возраста:**
Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр развития военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи» ИНН: 9701231161 КПП: 770101001 ОГРН: 1227700820313 Юридический адрес: 105005, г. Москва, Басманный р-н, ул. Радио, д. 7 стр. 1, каб. 111 Адрес филиала: Директор филиала _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) Серия и номер паспорта: _____ Дата выдачи паспорта: _____ паспорт выдан: _____ _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Тел.: _____ E-mail: _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)	_____ _____ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) Дата рождения: _____ Гражданство: _____ Серия и номер документа, удостоверяющего личность: _____ Дата выдачи документа, удостоверяющего личность: _____ Орган выдавший документ, удостоверяющий личность: _____ _____ _____ Адрес регистрации: _____ _____ Тел.: _____ E-mail: _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка)

Приложение № 9
к Порядку приема, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся по дополнительным
общеобразовательным (общеразвивающим) программам

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ВОЕННО-СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ МОЛОДЕЖИ» АНО ДПО Центр «ВОИН»

№ _____ от _____ 20__ г.

[*На имя заказчика по договору*]

О расторжении договора
в одностороннем порядке

Уведомление о расторжении договора от «___» _____ 20__г. № ___

Согласно пункту 1.1 договора от «____» _____ 20___ г. № _____ (далее – Договор) заключенного между АНО ДПО Центр «ВОИН» (далее – Исполнитель) и _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, заключившего договор)

(далее – Заказчик), Исполнитель обязался оказать _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)

(далее – Обучающийся) образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программы _____

(наименование программы)

в объеме _____ часов в очной форме обучения.

В соответствии с пунктом 3.2.2 Договора Обучающийся обязан извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

Согласно пункту 3.2.3 Договора Обучающийся обязан обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных учебным планом.

В нарушение указанных пунктов Договора Обучающийся в период с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г. отсутствовал на следующих учебных занятиях, предусмотренных учебным планом:

1. *Тема занятия, дата, количество часов.*
2. *Тема занятия, дата, количество часов, и т.д.*

О причинах отсутствия на занятиях Обучающийся Исполнителя не информировал.

В связи с пропуском значительного количества занятий достижение результатов образовательной программы становится невозможным.

Учитывая изложенное, руководствуясь пунктом 4.3 Договора уведомляем о расторжении договора от «_____» _____ 20___г. в одностороннем порядке.

Необходимые вопросы Вы можете задать по телефону: _____.

Директор филиала _____/_____

Уведомление получил (а) лично «___»_____ 20__г. _____/_____
(подпись) (расшифровка)